

Портфолио педагогического работника

**Рекомендации
к формированию информации и
заполнению**

бумажного варианта

(на примере портфолио учителя)

2015 год

Нормативная основа

- *Методические рекомендации по оценке профессиональной деятельности педагогических работников в целях установления квалификационной категории на основе результатов их работы,*

ГБОУ ДПО НИРО, Нижний Новгород, 2015

Портфолио педагогического работника

- **Форма представления результатов профессиональной деятельности аттестуемым педагогическим работником**
- ***Комплект документов, представляющий совокупность сертифицированных или несертифицированных индивидуальных достижений педагогического работника***

(стр. 8)

Рекомендации к заполнению портфолио

- Стр. 10 - 13 «Рекомендации к формированию информации и заполнению бумажного варианта портфолио педагогического работника (на примере портфолио учителя)»
- Стр. 21 - 25 «Рекомендации к заполнению электронного шаблона портфолио педагогического работника (учитель)»
- Протокол экспертизы портфолио педагогического работника (учитель)

№ п/п	Раздел	Содержание раздела	Документальные подтверждения
1.	Профессиональный статус	1. Титульный лист	<p>Наименование учредителя, наименование образовательной организации в соответствии с Уставом (вверху) ФИО, «Портфолио учителя ...» (в центре листа) Наименование населенного пункта, год</p>
		2. Персональные данные (1 стр.)	<p>ФИО, личное фото Год рождения Контактная информация Образование Имеющаяся категория Заявленная категория Стаж педагогической работы Наименование должности в соответствии с трудовой книжкой Наименование ОУ в соответствии с Уставом Муниципальный район</p>

№ п/п	Раздел	Содержание раздела	Документальные подтверждения
2.	Показатели качества освоения обучающимися образовательных программ (2.1 – 2.3)	<p>2.1. Доля обучающихся, имеющих положительные результаты освоения образовательной программы по преподаваемому предмету</p> <p style="text-align: center;">15</p>	<p>Справка ОО, подтверждающая наличие положительных результатов освоения образовательной программы по преподаваемому предмету, заверенная руководителем ОО</p>
		<p>2.2. Доля обучающихся, имеющих "4" и "5" (как показатель качества знаний), от общего количества обучающихся по преподаваемому предмету</p> <p style="text-align: center;">12</p>	<p>Справка ОО, подтверждающая стабильность (динамику) доли обучающихся на "4" и "5" по преподаваемому предмету за три года, заверенная руководителем ОО</p>
		<p>2.3. Организация учителем внеурочной деятельности по преподаваемому предмету</p> <p style="text-align: center;">4</p>	<p>Справка ОО <u>о наличии программы</u> внеурочной деятельности <u>и о ее реализации</u>, заверенная руководителем ОО</p>
		межаттестационный период	

№ п/п	Раздел	Содержание раздела	Документальные подтверждения
2.	Показатели качества освоения обучающимися образовательных программ (2.4 – 2.5)	<p>2.4. Участие учителя в реализации воспитательных программ в образовательной организации</p> <p style="text-align: center;">6</p>	<p>План воспитательной работы учителя, являющегося классным руководителем, заверенный руководителем ОО <u>или</u> перечень предусмотренных <u>планом</u> работы ОО воспитательных мероприятий, проведенных учителем, заверенный руководителем ОО</p>
		<p>2.5. Наличие проектов социальной направленности, реализованных с обучающимися под руководством учителя</p> <p style="text-align: center;">3</p>	<p>Перечень проектов социальной направленности, реализованных учителем с обучающимися, заверенный руководителем ОО (паспорта проектов).</p>
		<p>межаттестационный период</p>	

№ п/п	Раздел	Содержание раздела	Документальные подтверждения
3.	3. Результаты освоения обучающимися образовательных программ	3.1. Наличие победителей и призеров олимпиад 3	Копии грамот, дипломов (1, 2, 3 места)
		3.2. Наличие участников научных (интеллектуальных) конференций и НОУ 3	Копии приказов и др. документы на участников (например, копии программ конференций). Перечень научно-исследовательских проектов.
		3.3. Наличие победителей и призеров научных конференций , НОУ 3	Копии грамот, дипломов (1, 2, 3 места)
		3.4. Наличие участников фестивалей, конкурсов, смотров, физкультурно-спортивных соревнований, выставок творческих работ по преподаваемым предметам 3	Копии приказов и др. документы на участников (например, копии протоколов конкурсов, соревнований и т.п.).
		3.5. Наличие победителей фестивалей, конкурсов, смотров, физкультурно-спортивных соревнований, выставок творческих работ по преподаваемым предметам 3	Копии грамот, дипломов (1, 2, 3 места)
(в межаттестационный период)			

№ п/п	Раздел	Содержание раздела	Документальные подтверждения
4.	Результаты научно-методической деятельности (4.1 – 4.3)	<p>4.1. Создание учебного кабинета</p> <p style="text-align: center;">3</p>	<p>1. Копия аттестационного листа кабинета, заверенный руководителем ОО</p> <p>2. Перечень разработанных учителем и используемых в образовательном процессе образовательных ресурсов, заверенный руководителем ОО</p>
		<p>4.2. Использование новых образовательных технологий</p> <p style="text-align: center;">3</p>	<p>1. Справка ОО с подтверждением наличия дидактического материала по обр. технологиям и уровне их использования</p> <p>2. Методические разработки учебного занятия (визитные карточки) с использованием новых обр. технологий (2-3 разработки)</p>
		<p>4.3. Методическая работа</p> <p style="text-align: center;">6</p>	<p>1. Выписка из протокола заседания ШМО / РМО заверенная руководителем ШМО / РМО</p> <p>2. Перечень разделов рабочих учебных программ, разработанных с учетом социально-культурных особенностей ОО, заверенный руководителем ОО.</p> <p>3. Перечень дидактических материалов, разработанных учителем, заверенный руководителем ОО.</p> <p>4. Копии сертификатов на программу(при наличии)</p>
межаттестационный период			

№ п/п	Раздел	Содержание раздела	Документальные подтверждения
4.	Результаты научно-методической деятельности (4.4 – 4.6)	<p>4.4. Наличие Интернет-проектов</p> <p style="text-align: center;">1</p>	<p>Перечень проектов со ссылками на URL-адрес</p> <p>Screen-shot главной страницы сайта Интернет – проекта, где фиксируется участие педагога, со списком на бумажном носителе.</p>
		<p>4.5. Наличие медиатеки, ЭОР (технологий) по направлению профессиональной деятельности</p> <p style="text-align: center;">3</p>	<p>Перечень используемых учителем в образовательном процессе ЭОР, заверенный руководителем ОО</p>
		<p>4.6. Наличие Интернет-ресурса по направлению профессиональной деятельности</p> <p style="text-align: center;">1</p>	<p>URL-адрес и Screen-shot главной страницы персонального сайта Интернет – ресурса</p>
		<p>межаттестационный период</p>	

№	Раздел	Содержание раздела	Документальные подтверждения
4.	Результаты научно-методической деятельности (4.7 – 4.10)	<p>4.7. Транслирование опыта профессиональной деятельности педагогического работника с использованием современных технологий 4</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Копии публикаций с указанием выходных данных 2. URL-адрес) и Screen-shot Интернет – публикаций 3. Копии программ научно-практических конференций, круглых столов и т.п. с указанием темы выступления 4. Наличие подтверждающих документов о проведении мастер-классов, стажировок 5. Наличие подтверждающих документов педагога-эксперта. 6. Копии протоколов РМО с тезисами выступлений 7. Перечень мероприятий и выступлений (дата, место)
		<p>4.8. , 4.9. Участие в экспериментальной и инновационной деятельности 2 + 1</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Копии приказов (приказ об <u>участии ОО</u> в экспериментальной и инновационной деятельности и приказ по ОО <u>о вхождении учителя в рабочую группу</u>). 2. Копии сертификатов участников научно-практических конференций, чтений, семинаров, круглых столов и т.п. 3. Документы, подтверждающие <u>публикации</u> с описанием инновационного опыта
		<p>4.10. Участие в профессиональных конкурсах</p>	<p>Копии приказов и др. документы, об участии в конкурсах 0,5</p>
		<p>4.11. Призовые места в конкурсах</p>	<p>Копии грамот, дипломов 0,5</p>
		межаттестационный период	

№ п/п	Раздел	Содержание раздела	Документальные подтверждения
5.	Профессиональные достижения педагогического работника	<p>5.1. - 5.3 Свидетельства наличия профессиональных достижений</p> <p style="text-align: center;">2+1+1</p>	<p>1. Копии документов, подтверждающих государственные и отраслевые награды</p> <p>2. Копии документов, подтверждающих участие в конкурсе ПНПО</p> <p>3. Копии документов, подтверждающих получение гранта или премии</p>
		<p>5.4. Повышение квалификации <u>за последние три года</u></p>	<p>Копии документов установленного образца (удостоверений, свидетельств, дипломов)</p> <p style="text-align: center;">5,7</p>
		<p>5.5. Наличие ученой степени, обучение в аспирантуре</p>	<p>Копии подтверждающих документов</p> <p style="text-align: center;">0,3</p>
		<p>5.6. Подтверждение соответствия профессиональной компетентности квалификационным требованиям</p>	<p>Выписка из протокола результатов компьютерного тестирования</p> <p><i>(по личному заявлению педагога на добровольной основе)</i></p> <p style="text-align: center;">10</p> <p style="text-align: center;">ИТОГО 100 баллов</p>

Результаты экспертизы портфолио:

Раздел	Максимальный балл
2. Качество освоения обучающимися образовательных программ	40
3. Результаты освоения обучающимися образовательных программ	15
4. Результаты научно-методической деятельности	25
5. Профессиональные достижения	20
ИТОГО:	100 баллов На 1 категорию – 70% и более

Общие требования к документам

- **Структурирование** содержания портфолио по разделам и внутри раздела
- Наличие сводных таблиц по разделам, по типам документов
- Справки, выписки, сводные таблицы и другие документы (их копии) **заверяются соответствующей подписью**
- Аккуратность заполнения всех документов

ЖЕЛАЕМ УСПЕХА!